



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "АЛЕКСАНДРА И МАДЛЕН" ООД		
Адрес: ул. "Васил Друмев" 2, вх.Б, ет.3, ап.5		
Град: ХАСКОВО	Пощенски код: 6300	Държава: БЪЛГАРИЯ
За контакти: Лице/а за контакт: МИЛЕН ЧУКАЛОВ АЛБЕНА ЧУКАЛОВА	Телефон: 0888 379 279 0888 456 667	
Електронна поща: alexandra_madlen@abv.bg	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://www.alexandramadlen.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго КИД 10.82 „Производство на какао, шоколадови и захарни изделия“
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Проект „Подобряване производствения капацитет и повишаване на износа в „Александра и Мадлен“ООД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Обл.Хасково,общ.Хасково, гр.Хасково, бул.“Съединни”62 код NUTS: BG422	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на производствени машини с три обособени позиции: 1.Автоматична машина за термоформоване на амбалаж и запечатване; 2.Линия за производство на желе и аналогови продукти; 3.Парогенератор /към линия за производство на желе и аналогови продукти/.		
II.1.3) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Проект „Подобряване производствения капацитет и повишаване на износа в „Александра и Мадлен“ООД“², финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Обособена позиция 1: Доставка, изпитване и пускане в експлоатация на автоматична машина за термоформоване на амбалаж и запечатване

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : 206 340,07 лева

Обособена позиция 2: Доставка, изпитване и пускане в експлоатация на линия за производство на желе и аналогови продукти

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : 782 234,21 лева

Обособена позиция 3: Доставка, изпитване и пускане в експлоатация на Парогенератор /към линия за производство на желе и аналогови продукти/

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : 63 564.48 лева

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : **1 052 138.76 лева общо за целия договор**

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение до 6 месеца от сключване и влизане в сила на договора за доставка, но не по-късно от края на договора за безвъзмездна финансова помощ.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Неприложимо

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- **Авансово плащане в размер до 60 (шестдесет)%** от стойността на договора за доставка в срок от 10 календарни дни след подписване на договора за доставка и след издаване на фактура за авансово плащане от Изпълнителя;

<p>- Балансово плащане в размер остатъка до 100 (сто)% от стойността на договора за доставка в срок от 10 календарни дни след извършване на доставката, инсталацията и пускането в експлоатация на оборудването на територията на производственото предприятие на „Александра и Мадлен” ООД, след издаване на фактура за балансово плащане и подписване на приемо-предавателни протоколи.</p>
<p>III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, опишете ги:</p> <hr/>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>	
<p>Изискуеми документи:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ 3. Други документи (ако е приложимо). 	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Отчет за приходите и разходите и Баланс за последните три приключили финансови години - 2013 и 2014 и 2015 г., в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“. В случай че документът е на чужд език, то той следва да е придружен с превод на български език, заверен с подпис и печат на кандидата.</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>Кандидатът да има общ оборот, за последните три години – 2013г. и 2014 и 2015 г., в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си, надвишаващ прогнозната стойност на позицията/позициите, за които подава оферта.</p>

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> :
<p>1.Референтен списък с извършени доставки-включващ възложител, дата на сключване на договора, период на изпълнение, предмет на договора /оригинал заверен от кандидата/.</p>	<p>Кандидатът да е изпълнил най-малко 2 доставки на сходно оборудване за последните 3 години преди датата на подаване на оферта за съответната обособена позиция , за която кандидатства. *за сходно оборудване и за трите обособени позиции се приема оборудване за производство на какао ,шоколадови и захарни изделия.</p>
<p>2. Документи удостоверяващи професионалната квалификация или образованието на лицата, които ще извършват монтажа,гаранционния сервис и седгаранционното обслужване на оборудването в хранително-вкусовата и биотехнологичната промишленост.</p>	<p>Кандидатът следва да разполага с минимум двама квалифицирани служители (собствени или наети) с образователна степен средно специално техническо и/или по-високо /машинен инженер/ за извършване на монтаж,гаранционен сервис и следганционен обслужване на оборудването .</p>
<p>3.Декларация от страна на кандидата, в която удостоверява, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход.</p>	<p>Кандидатът следва да удостовери, че предлаганото оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход.</p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>

ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл

оптимално съотношение качество – цена

показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена – П1	1. 30% (0,30)	4. _____	_____
2. Срок на доставка – П2	2. 10% (0,10)	5. _____	_____
3. Условя на гаранционен сервиз – П3	3. 30% (0,30)	6. _____	_____
4. Следгаранционно обслужване – П4	4. 30% (0,30)		

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-0329-C01

IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Поканата и документацията за участие се предоставят на всеки, заявил интерес кандидат по някой от следните способности:

1. чрез предоставянето им на ръка на адрес гр. Хасково, бул. „Съединение” № 62;
 2. чрез изпращане по електронна поща;
 3. чрез изпращане по пощата, когато запитващото лице е превело на бенефициента стойността на пощенските разходи,
 4. чрез използване на електронен адрес
- <http://www.eufunds.bg>
 - <http://www.alexandramadlen.com>

IV.2.3) Срок за подаване на оферти

Дата: 04.07.2016г (dd/mm/yyyy)

Час: _____ 17:00 _____

<p>IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България</p> <p>2. http://www.alexandramadlen.com - (интернет адреса на възложителя)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>180 дни (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 5.07.2016г (дд/мм/гггг)</p> <p>Час: <u>11:00</u></p> <p>Място (когато е приложимо): Обл.Хасково,общ.Хасково,гр.Хасково, бул.“Съединение“62 – производствената база на дружеството</p> <p>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>- Представител/и на УО</p> <p>- Представител/и на кандидатите, подали оферти.</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите и Баланс за последните три приключили финансови години - 2013 и 2014 и 2015 г., в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“. В случай че документът е на чужд език, то той следва да е придружен с превод на български език, заверен с подпис и печат на кандидата.

2. Декларация с информация за общ оборот, за последните три години – 2013г. и 2014 и 2015 г., в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си, надвишаващ прогнозната стойност на позицията/позициите, за които подава оферта.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.):

1. Референтен списък с извършени доставки-включващ възложител, дата на сключване на договора, период на изпълнение, предмет на договора /оригинал заверен от кандидата/.
2. Документи удостоверяващи професионалната квалификация или образованието на лицата, които ще извършват монтажа, гаранционния сервиз и следгаранционното обслужване на оборудването в хранително-вкусовата и биотехнологичната промишленост - копия на документи доказващи образователна степен средно специално-техническо и/или по-високо /машинен инженер/ на специалистите, които ще отговарят за монтажа, гаранционния сервиз и следгаранционен обслужване на оборудването.
3. Декларация от страна на кандидата, в която удостоверява, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (*за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство*);
4. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие (*не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент*);
6. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.